

## ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ руководителей образовательных учреждений №9

от 23 декабря 2021 года

Председатель - Ткаченко М.Г., председатель комитета по образованию администрации Тихвинского района.

Секретарь - Иванова ОВ., главный специалист комитета по образованию администрации Тихвинского района.

Присутствовали: 28 руководителей образовательных учреждений.

Совещание проходило в дистанционном формате с использованием платформы ZOOM.

Повестка дня.

1. Вакцинация сотрудников образовательных учреждений.
2. Заболеваемость детей в образовательных учреждениях.
3. Безопасность детей в каникулярное время.
4. Участие учреждений в новогодних акциях.
5. Итоги собеседования с руководителями ОУ «Результаты освоения обучающимися образовательных программ за первый триместр 2021 года».

---

По первым двум вопросам выступила Ткаченко Марина Геннадьевна, председатель комитета по образованию администрации Тихвинского района.

Сообщила, что с 17 декабря председателем комитета общего и профессионального образования Ленинградской области назначена Реброва Вероника Ивановна.

Напомнила о выполнении пункта 1.33 постановления Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (с изменениями) и санитарных правил по профилактике новой коронавирусной инфекции и о необходимости продолжения работы с сотрудниками образовательных учреждений по достижению 95% вакцинации сотрудников. По состоянию на 23 декабря районный показатель составил 93,6% (на 14 декабря - 93,1 %)

Показателя 95% вакцинации сотрудников достигли следующие образовательные учреждения: МОУ «СОШ №5», МОУ «Лицей №7», МОУ «Андреевская ООШ», МОУ «Горская ООШ», МОУ «Ереминогорская ООШ», МОУ «Коськовская ООШ», МОУ «Пашозерская ООШ», МОУ «Шугозерская СОШ», МДОУ «Д/с Улыбка», МДОУ «Д/с Рябинка», МОУ ДО «ШИКиТ «Лантан», МОУ ДО «ДООЛ «Огонек» МОУ «Борская ООШ», МДОУ «Д/с Незабудка»

Улучшили показатели следующие учреждения: МОУ «Лицей №7», МДОУ «Д/с Россияночка», МДОУ «Д/с Чайка»

Не достигли показателя 90% следующие учреждения: МОУ СОШ №1,

МОУ «СОШ №4», МОУ «Лицей №8», МОУ «Красавская ООШ», МОУ ДО «ТЦДТ». Показатель 95% вакцинации сотрудников должен быть выполнен, проводим разъяснительную работу с теми сотрудниками, кто не вакцинирован.

Переведены на дистанционную форму работы 1 сотрудник одного образовательного учреждения, 1 сотрудник отстранен от работы.

Необходимо точно продолжать работу с сотрудниками учреждения о необходимости вакцинации.

По состоянию на 23 декабря 2021 года закрыты на карантин по COVID и грипп (ОРВИ) 5 классов (4 класса COVID и 1 класс грипп (ОРВИ)) в общеобразовательных учреждениях (4 класса на дистанционной форме обучения) и 10 групп в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (5 групп COVID и 5 групп грипп (ОРВИ)). Количество закрытых классов уменьшилось, благодаря всем проводимым противоковидным мероприятиям. Выразила огромную благодарность руководителям учреждений за проведенную работу.

Ткаченко М.Г. напомнила о том, что внесены изменения в Постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 г №573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» о проведении новогодних праздников. Документ имеет рекомендательный характер в части проведения совместных мероприятий. Графики проведения новогодних праздников уже составлены, поэтому с осторожностью надо относиться к проведению совместных мероприятий. Решение о проведении праздника в той или иной форме принимает руководитель ОУ, соблюдаем все требования при проведении праздников.

В Instagram Губернатора Ленинградской области А.Ю. Дрозденко поступило обращение о том, что родителям воспитанников дошкольных учреждений запрещают присутствовать на новогодних праздниках. Еще раз необходимо разъяснять родителям, воспитателям, классным руководителям условия участия родителей на новогодних праздниках.

Особое внимание необходимо уделить вопросам безопасности в каникулярное время. Необходимо провести инструктажи с детьми, с педагогами. Обратить внимание на безопасность в учреждении сотрудников охраны во время проведения мероприятий, и в период вывоза бытовых отходов из учреждения. Усилить контроль за пропускным режимом. Организовать дежурство в учреждении в период каникул. График дежурства сотрудников комитета будет направлен в ОУ.

Не выполнено решение совещания от 02 декабря 2021 года по обеспечению 40% регистрации детей в АИС ГТО. Срок исполнения решения – 15 декабря, сегодня уже 23 декабря. Учреждения МОУ СОШ №1, МОУ «СОШ №9», МОУ «Андреевская ООШ», МОУ «Ганьковская СОШ», МОУ «Красавская ООШ» (учреждения даже не приступали к регистрации). Улучшили показатели МОУ «Лицей №8» МОУ «Коськовская ООШ», МОУ

«Пашозерская ООШ». Выполнили показатель «МОУ «Ереминогорская ООШ»

По четвертому вопросу выступила Семененко Е.В., главный специалист комитета по образованию. Во все образовательные учреждения 21 декабря 2021 года направлено письмо о проведении в рамках акции «Новый год в каждый дом», акции «Новогодние окна». Информацию об участии в акциях разместить в социальных сетях. Отчет об участии в акциях направить в комитет по образованию 10 января 2022 года до 11 часов.

Озвучила обращение комитета по спорту и молодежной политике с просьбой принять участие в конкурсе «Хрустальный фрегат» в номинации «Молодежный лидер» возраст участников от 14 до 35 лет, могут принять участие, как дети, так и молодые педагоги, также в номинации «Открытое сердце» (добровольчество, волонтерское движение) также принять участие. Информацию необходимо направить сегодня до 17 часов.

Обратила внимание на соблюдение педагогической этики членов жюри конкурсов. Информация об итогах конкурса не может быть озвучена до выхода распорядительного документа, и недопустимо ее размещать в социальных сетях.

По пятому вопросу выступила Муравьева Л.Н., заместитель председателя комитета по образованию администрации Тихвинского района. Познакомила с результатами собеседования с руководителями общеобразовательных учреждений по итогам 1 триместра 2021-2022 учебного года.

Решение:

Продолжить разъяснительную работу с невакцинированными сотрудниками образовательных учреждений.

Срок: декабрь 2021 года.

Ответственные: руководители образовательных учреждений Тихвинского района: МОУ СОШ №1, МОУ «Гимназия №2», МОУ «СОШ №4», МОУ «СОШ №6», МОУ «Лицей №8», МОУ «СОШ №9», МОУ «Ганьковская СОШ», МОУ «Красавская ООШ», МОУ «Ильинская ООШ», МОУ ДО «ТЦДТ», МДОУ «Д/с Радуга», МДОУ «Д/с Россияночка», МДОУ «Д/с Солнышко», МДОУ «Д/с Чайка».

2. Держать на контроле соблюдение в образовательных учреждениях противоковидных мероприятий.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

3. Продолжать проводить разъяснительную работу с воспитателями, классными руководителями, родителями о соблюдении условий проведения новогодних праздников.

Срок: до 30 декабря 2021 года.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

7. Провести инструктажи с детьми, с педагогами о соблюдении мер безопасности в каникулярное время.

Срок: до 30 декабря 2021 года.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

8. Взять на контроль пропускной режим во время проведения новогодних мероприятий в образовательных учреждениях.

Срок: до 30 декабря 2021 года.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

9. Принять участие в акции «Новогодние окна». Предоставить Семененко Е.В., главному специалисту комитета по образованию отчет об участии в акции.

Срок: 10 января 2022 года до 11 час.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

10. Направить информацию о результатах собеседования по итогам 1 триместра 2021-2022 учебного года в образовательные учреждения.

Срок: до 30 декабря 2021 года.

Ответственные: Муравьева Л.Н., заместитель председателя комитета по образованию администрации Тихвинского района.

Председатель



М.Г. Ткаченко

Секретарь



О.В. Иванова